



نظام تسجيل وحماية الابحاث ومكافحة السرقه العلميه

قارن|نت QARNET

دليل المستخدم

Version 3.1, Beta
2015

المحتويات

4.....	نظام تسجيل الابحاث وكشف الانتحال (Plagcheck)
5.....	الخصائص العامة
5.....	كيف أستخدم النظام؟
8.....	دليل مدراء المنظمات
8.....	الخطوة 1 - الدخول للحساب
8.....	الخطوة 2 - معلومات الحساب
8.....	الخدمات التي يمكن لمدير المنظمة تنفيذها
8.....	الخاصية الأولى- طلب تسعيرة
9.....	الخاصية الثانية - اضافة مدير مجموعة
9.....	الخاصية الثانية - اضافة اسم مجموعة
9.....	الخاصية الرابعة- اضافة مستخدمين
10.....	الخاصية الخامسة - اضافة خطة تحميل مادة (للفحص)
12.....	الخاصية السادسة- تحميل الوثائق للفحص من قبل مدير مجموعة
12.....	الخاصية السابعة - الحصول على سند التسليم
12.....	الخاصية الثامنة - النتيجة وعرض تقارير الأصاله
14.....	دليل الطلاب ومدخلي البيانات والمؤلفين
14.....	خصائص الحساب
16.....	حسابات الأفراد
16.....	الخطوة 1 - إنشاء ملف تعريف المستخدم
17.....	الخطوة الثانية: رفع الوثيقة
18.....	الخطوة الثالثة: نتائج المقارنة (وثائق المحملة)
18.....	الخطوة الخامسة: مراجعة التقرير
19.....	خدمات قارنت الإضافية
19.....	خدمة تسجيل النصوص المكتوبة
20.....	خدمة اصدار شهادة أصالة العمل النصي
20.....	خدمة قارنت للنشر الإلكتروني
21.....	كيفية النشر في محرك البحث QARNET
23.....	مفاهيم عامة حول حقوق الملكية الفكرية وحق المؤلف ونظام قارنت
23.....	ما هو حق المؤلف؟
23.....	الاقتباس
24.....	سرقة الأفكار
24.....	هل اقتباس الأفكار أو التعبير عنها بشكل مختلف يدخل في السرقة الفكرية؟
25.....	إعادة الصياغة دون الاستشهاد ايضا انتحال عمل الغير

نظام تسجيل الابحاث وكشف الانتحال) (PLAGCHECK

دليل المستخدم ver.3

قارنت تعمل في مجال الخدمات الأكاديمية وتحليل البيانات المتقدمة وتقديم خدمات ذكية عبر الانترنت للمستخدمين بناء على معايير جودة عالية جداً. بدأت قارنت تطوير أول نظام عربي لتسجيل وحماية ملكية الابحاث وكشف الانتحال العلمي وتصنيفها في العام 2009م واستمر التطوير والاختبار في أحد معامل البرمجيات المتقدمة في المملكة المتحدة وعمل عليها خبراء متخصصين في مجال الحوسبة السحابية والمذكاء الصناعي والبحث في النصوص Text/data mining و Forensic computing .

Plagcheck هو نظام حاسوبي متقدم يساعد المعلمين والباحثين والمؤلفين والجهات التعليمية بتحديد أصالة محتوى الانتاج الفكري المكتوب وكشف غير الأصلي و السماح لهم بتجنب بعض الأخطاء التي تقع عادة في الاقتباسات. تم تطوير قارنت بتعاون

مشترك بين موجهين تربويين وأكاديميين ممن لهم خبرة طويلة في الخدمات البحثية والأكاديمية لمساعدة المؤلفين والباحثين والطلاب في تسجيل إنتاجهم الفكري وفي نفس الوقت التحقق من أصالته خاصة في اللغة العربية والانجليزية، وعلى الرغم من توفر هذه الخدمة في عدة لغات، فقد تأخرت اللغة العربية عن مثل هذه الخدمات بسبب صعوبة هيكلتها والموارد المحدودة.

ولذا أضافت تقنيات قارنت قدرة جديدة بتعريف النص العربي وتحديد هيكلته بطريقة منهجة باستخدام آخر تقنيات الذكاء الصناعي (state-of-art) مما وفر ميزة حديثة جدا للكشف عن الأصالة. فتقنية قارنت لا تستند فقط على مطابقة التشابه، ولكن أيضا في الكشف عن النصوص المقتبسه مع تغيير ترتيب الكلمات أو ما يسمى (Paraphrasing أو التعبير حتى عن الفكرة.

الخصائص العامة

- ✓ يدعم النظام اللغة العربية والانجليزية بشكل كامل.
- ✓ يعتمد تقنية متقدمة في البحث الدلالي للنصوص العربية والانجليزية.
- ✓ يفحص النصوص والصور في تقرير واحد.
- ✓ منصة أعمال مثل الجامعات ودور النشر (المنظمات)
- ✓ منصة الأفراد.
- ✓ يمكن تأسيس حسابات مستخدمين جماعية.
- ✓ يمكن الربط مع أنظمة تعليمية وادارية API .

كيف أستخدم النظام؟

تأسيس حساب منظمة جديد

هذا الدليل هو وصف موجز لطريقة التسجيل للمنظمات في نظام قارنت. للتسجيل فضلا قم بالدخول على نظام قارنت (www.qarnet.com) وحدد لغتك من القائمة المنسدلة (يدعم

النظام حاليا اللغة العربية والإنجليزية). واتبع الخطوات التالية:
(إذا سبق لك التسجيل فضلا انتقل للخطوة 2 مباشرة).

الخطوة 1 - إنشاء ملف تعريف المستخدم

انقر على الرابط "التسجيل" على الصفحة الرئيسية وهذا سيفتح لك صفحة تسجيل المستخدمين. أدخل البيانات المطلوبة، ويتيح لك النظام ادخال اسم المستخدم (عادة عنوان بريد إلكتروني*) وكلمة مرور وبيانات الاتصال بك. يتم اختيار نوع الحساب هل هو فردي أو لمنظمة (مثل جامعة أو دار نشر أو حساب فردي). فضلا اختر نوع حساب "منظمة".

ملاحظة: لا يمكن استخدام بريد إلكتروني إلا في حساب واحد فقط ويمكن تغيير البريد من قبل المستخدم.

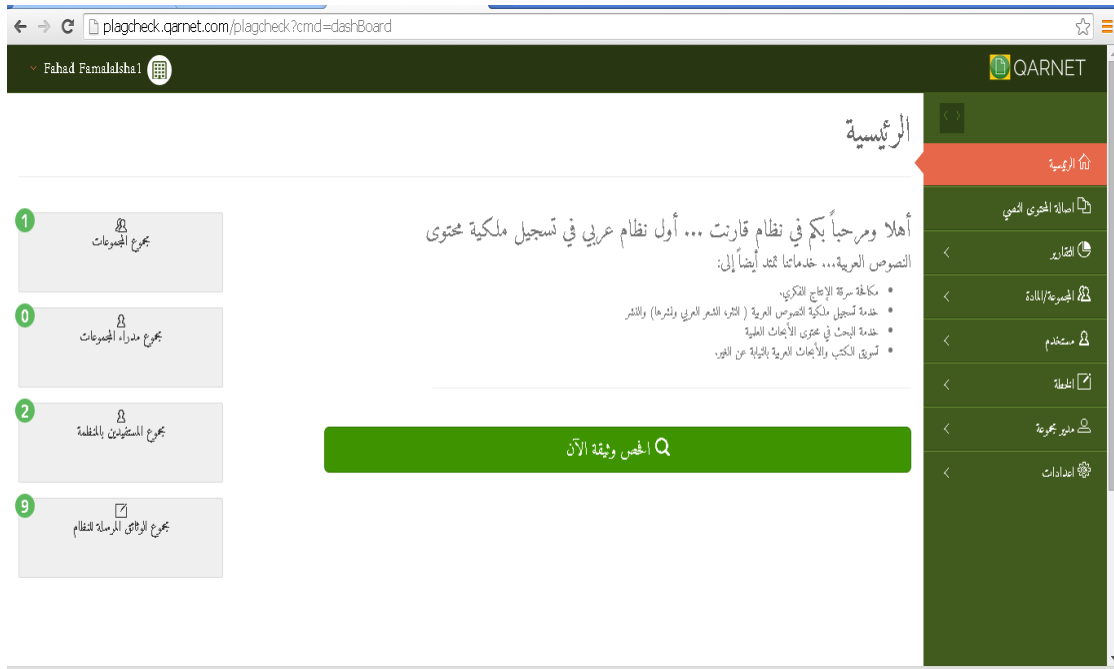
حساب المنظمة يتيح خدمات تسجيل لأعضاء هيئة التدريس وتسجيل المواد وتسجيل الطلاب، ويتم قياس الرسوم للتسجيل عادة حسب عدد الحسابات وحجم الوثائق المطلوب فحصها. ويلاحظ أن المستخدمين (كالطلاب) يمكن تسجيلهم عبر دعوة بالبريد الإلكتروني.

ومن ثم انقر على التالي لاستكمال بيانات التسجيل.

- أدخل البيانات المطلوبة في الصفحة التالية ومن ثم انقر على ارسل.
- ستظهر لك رسالة في صفحة جديدة تفيد بأنه تم انشاء الحساب وتم ارسال رسالة على بريدك الإلكتروني لتنشيط حسابك.
- قم بفتح ايميلك وستلاحظ رسالة واردة ، افتحها وقم بالنقر على الرابط . مع ملاحظة أنه يمكن أن تجد هذه الرسالة في مجلد الرسائل الغير مرغوب فيها (SPAM, Junk).

تتوزع صلاحيات المستخدمين في حسابات المنظمة الى ثلاث فئات:

- **مدير المنظمة:** هو الشخص الوحيد الذي لديه صلاحيات تأسيس مدراء المجموعات والمستفيدين، ويستطيع الاطلاع على كافة التقارير التي يصدرها التابعين له فقط.
- **مدير المجموعة:** هو الشخص الثاني الذي لديه صلاحيات تأسيس حسابات المستفيدين، ويستطيع الاطلاع على كافة التقارير التي يصدرها المستخدمين التابعين له فقط.
- **المستفيدون:** هم من يستطيعوا التعامل مع النظام عبر الدعوات المرسلة من مدير المنظمة أو مدراء المجموعات.



The screenshot shows the QARNET dashboard interface. The main content area displays a welcome message in Arabic: "أهلاً ومرحباً بكم في نظام قارنت ... أول نظام عربي في تسجيل ملكية محتوى النصوص العربية... خدماتنا تمتد أيضاً إلى:" followed by a list of services: "• مكافحة سرقة الإبداع الفكري، • خدمة تسجيل ملكية النصوص العربية (الشعر، الشعر العربي وشعرها) والشعر، • خدمة البحث في محتوى الأبحاث الطبية، • تسريع الكتب والأبحاث العربية بالترجمة عن الغير." Below this is a green button labeled "الحصن وثيقة الآن". The left sidebar contains four menu items: "مجموع المجموعات" (1), "مجموع مدراء المجموعات" (0), "مجموع المستفيدين بالمنظمة" (2), and "مجموع الروايات المرسلة للنظام" (9). The right sidebar contains a vertical menu with options: "الرئيسية", "أصالة المحتوى للمضي", "التقارير", "المجموعة/المادة", "مستخدم", "تعطلة", "مدير مجموعة", and "اعدادات".

واجهة مستخدم 1: : واجهة حساب منظمة

دليل مدراء المنظمات

هذا الدليل هو وصف موجز لطريقة التسجيل للمنظمة وتسجيل مدراء المجموعات في نظام قارنت. للتسجيل كمشرف أعلى في المنظمة فضلا قم بالدخول على نظام قارنت (www.qarnet.com) وحدد لغتك من القائمة المنسدلة (يدعم النظام حاليا اللغة العربية والإنجليزية). وانتقل للخطوة الأولى (إذا سبق لك التسجيل فضلا انتقل للخطوة 2 مباشرة).

الخطوة 1 - الدخول للحساب

قم بالدخول على حسابك بادخال اسم المستخدم وكلمة المرور.

الخطوة 2 - معلومات الحساب

عند الدخول، سوف ترى اسم المنظمة الخاصة بك بالأعلى كما ستجد بالأعلى رابط لعرض معلومات حسابك ورابط لحالة الحساب ورابط آخر لإدارة كلمة مرورك، ويمكنك الدخول على أي رابط لقراءة البيانات أو التعديل عليها حسب الصلاحية.

الخدمات التي يمكن لمدير المنظمة تنفيذها

أنت كمدير منظمة يمكنك تنفيذ الخصائص المتاحة لمدراء المجموعات وهي:

الخاصية الأولى- طلب تسعيرة

لتفعيل الخدمة يلزم سداد الرسوم (يمكن الحصول على كود ترويجي مخفض) وخلال خطوات التسديد سيتم لك النظام تحديد عدد المستخدمين وعدد الوثائق المطلوبة وأقصى حجم لكل وثيقة، وسيعرض النظام التكلفة بطريقة آلية وسهلة وعليك سداد الرسوم المطلوبة.

الخاصية الثانية - اضافة مدير مجموعة

بعد التسديد و (تفعيل حسابك) يمكنك التعامل مع النظام بشكل كامل ، فيمكنك يدويا إضافة مدير مجموعة ضمن العاملين تحت ادارتك (مثل المدربين، الموظفين، الاساتذة). ولإضافة مدير مجموعة (مثل أكاديمي، موظف، رئيس قسم في صحيفة)، انقر فوق علامة التبويب (مدير مجموعة > انشاء) على الصفحة الرئيسية، وأدخل بياناته. وستصل له على بريده الإلكتروني رسالة اشعار عن حسابه. كما يمكنك تعديل بيانات مدراء المجموعات (الاسم وبيانات الاتصال فقط) أو ايقاف حسابهم في النظام بالنقر على (مدير مجموعة > تعديل).

الخاصية الثانية - إضافة اسم مجموعة

يمكنك اضافة اسم مجموعة (مادة تعليمية أو مجموعة من الطلاب) أو أكثر تحت حسابك. ولإضافة اسم المجموعة يلزم اختيار اسم مديرها من مدراء المجموعات ممن سبق ادخال بياناتهم وتحديد نوع المجموعة (جامعة أو منظمة). عند اختيار جامعة يلزم ادخال بيانات السنة والفصل.

الخاصية الرابعة- إضافة مستخدمين

يمكنك الآن أن تقوم بإدخال المستخدمين المطلوب مشاركتهم أو دعوتهم لتحميل وثائقهم وهنا يلزم اختيار اسم المجموعة أو المادة وتحميل أسماء الطلاب على المجموعة ليربطهم النظام ويمكن دعوتهم لاحقا لتحميل وثائقهم. مع ملاحظة أن إضافة بيانات المشاركين لا يعني الدعوة المباشرة لهم بالمشاركة، إذ أن ذلك يمكن من خلال خاصية اضافة خطة تحميل مادة(الخاصية التالية). ولكن هنا يتم دعوة المستفيد لتفعيل حساب له بالنظام كما أنك تستطيع تعديل بيانات المستخدم أو ايقافه من قائمة المستخدمين لديك.

الخاصية الخامسة - اضافة خطة تحميل مادة (للفحص)

بعد اضافتك اسم رئيس مجموعة أو مادة والمسجلين فيها، يمكنك إعداد خطة لهذه المادة والتي تعنى بوقت وتاريخ التحميل وشروط عملية المقارنة وحجم البيانات المسموح تحميلها وهل يمكن للمستخدمين أن يتعاملوا مع النظام على أساس ارسال نهائي أو منحهم عملية تجربة وكم مرة يمكن للمستخدم أن يجرب وثيقته (بدون حفظ في النظام). كما يلزمك هنا تحديد الفترة المسموح بها في التحميل، إذ سيلغى التحميل بعد انتهاء الفترة. ويمكنك من خلال هذه الخاصية عرض جميع الطلاب المسجلين بهذه المادة أو الموضوع والتأشير على أي واحد منهم أو اختيار الكل لدعوتهم عبر البريد الإلكتروني لتحميل وثائقهم لفحصها.

<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	السماح بالملاحظات من المستخدمين(طلاب)
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	إشعار بريد عن الإرسال
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	عرض تقارير فورية حول الارسالية
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	السماح للمستخدم بحذف الارسالية
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	مقارنة مع محتوى الطلاب الآخرين
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	مقارنة مع محتوى الانترنت
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	مقارنة مع محتوى الوثائق والكتب
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	استثناء المقارنة مع الفهارس
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	استثناء نصوص الاقتباسات
		%جمل الاقتباس المسموح بها لا تتجاوز نسبة
		<input type="text" value="25"/>
<input type="button" value="ارسال"/>		

واجهة مستخدم 1: إعداد خطة فحص وثائق

وتتضمن الخطة المتاحة لكم الخصائص التالية:

- مقارنة مع محتوى الطلاب الآخرين.
- مقارنة مع محتوى الانترنت.
- مقارنة مع محتوى الوثائق والكتب.
- استثناء المقارنة مع الفهارس.
- استثناء نصوص الاقتباسات.
- عدد الجمل التي تريد السماح بها كاقتراسات (نسبة مئوية).

الخاصية السادسة - تحميل الوثائق للفحص من قبل مدير مجموعة

أنت كمدير مجموعة بالاضافة الى دعوة المستخدمين الذين تشرف عليهم للمشاركة، يمكنك تحميل وثائق تملكها أنت أو بالنيابة عن طرف ثالث (وتحت مسؤوليتك) ، ويتضح ذلك فيما لو تعذر تحميل الوثيقة من الطالب أو كون المنظمة تعمل في دار نشر وتعمل على تحميل كتب منشورة قديماً.

الخاصية السابعة - الحصول على سند التسليم

سيتاح لك بعد التحميل أن تقوم بطباعة سند التسليم أو ارساله على بريدك الإلكتروني.

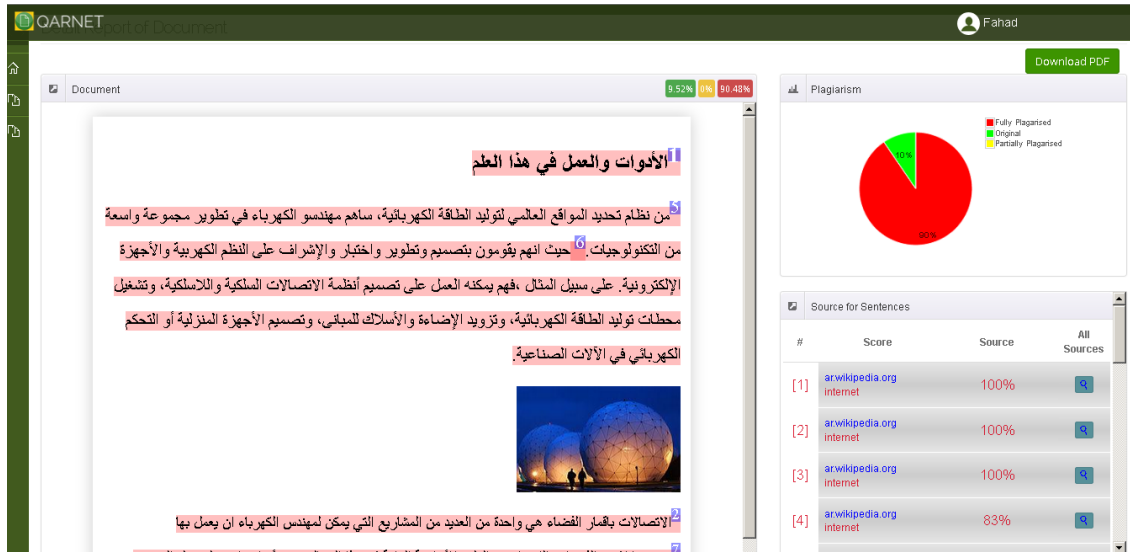
الخاصية الثامنة - النتيجة وعرض تقارير الأصالة

ليعرض النظام نتائج الفحص حسب أسماء المجموعات انقر على (التقارير > المجموعات) (اسم المجموعة أو المادة) وسيعرض النظام كل مجموعة ومعها نسبة الأصالة لجميع الوثائق المحملة من الطلاب ، وعند النقر على مفتاح عرض أي مجموعة ستجد قائمة حسب المستخدمين (مثل أسماء الطلاب) وعند النقر على

اسم المستفيد سيعرض لك النظام جميع الوثائق التي قام بتحميلها. ومن ثم يمكنك قراءة هذه النتائج كل وثيقة لوحدها. كما يمكنك الاستعراض مباشرة حسب المستفيدين بعرض اسم المستفيد وبعد الدخول عليه سيعرض لك النظام جميع الوثائق في قائمة.

كما يمكنك قراءة نتائج فحص الوثائق المحمله من قبلك إذ سيتم إشعارك عبر البريد الإلكتروني بجاهزية النتيجة وبإمكانك الدخول من حسابك الى (التقارير > وثائقي المحملة) وستجد جميع الوثائق التي قمت بتحميلها مرتبة من الأحدث (أعلى القائمة) الى الأقدم (أسفل القائمة).

وسيتم اتاحة هذه التقارير للاطلاع عليها مع ملاحظة انه يمكنك كمدير مجموعة من حفظ التقارير بصيغة (PDF) كما يمكنك طباعة جميع بيانات المستفيدين ضمن تقرير وأمام كل مستفيد النتيجة الخاصة به.(فضلا انظر واجهة المستخدم 2 و 3).



#	Score	Source	All Sources
[1]	100%	ar.wikipedia.org internet	🔍
[2]	100%	ar.wikipedia.org internet	🔍
[3]	100%	ar.wikipedia.org internet	🔍
[4]	83%	ar.wikipedia.org internet	🔍

واجهة مستخدم 2: نتائج الفحص

plagcheck.qarnet.com/plagcheck?cmd=showDetailReport&documentSubmissionId=99

Fahad WLOL Alshathry

1 الألوآت والعمل في هذا العلم

2 تطوير مجموعة واسعة من التكنولوجيات

3 أجهزة الإلكترونيات، على سبيل المثال، فهم يمكنه

4 توليد الطاقة الكهربائية، وتزويد الإضاءة والأسلاك

5 منزلية أو التحكم الكهربائي في الآلات الصناعية

6

7 الاتصالات بأمان الصفاء هي واحدة من العديد من المشاريع التي يمكن لمهندسي الكهرباء أن يعمل بها

8 ويظهر كلا من الفيزياء والكيمياء من العلوم الأساسية الهامة في هذا المجال حيث أنها تساعد على فهم الوصف الكيفي والكمي لأكبر عدد من الأنظمة

Sources of sentence no [5]

Score	Source	Snippet
100%	http://ar.wikipedia.org/wiki/%D9%87%D9%86%D8%AF%D8%B3%D8%A9_%D9%83%D9%87%D8%B1%D8%A8%D8%A7%D8%A6%D9%8A%D8%A9?qaVer=7	من نظام تحديد المواقع العالمي لتوليد الطاقة الكهربائية، ساهم مهندسو الكهرباء في تطوير مجموعة واسعة من التكنولوجيات.

Close

ar.wikipedia.org internet 100%

ar.wikipedia.org internet 83%

ar.wikipedia.org internet 100%

100% 83% 100%

واجهة مستخدم 3: تفاصيل مراجع الاقتباسات

الدعم الإضافي إذا كنت بحاجة إلى مزيد من المساعدة مع قارنت أو ترغب في معرفة المزيد عن الميزات المتقدمة في نظامنا يوفر، يمكنك التواصل على www.qarnet.com

دليل الطلاب ومدخلي البيانات والمؤلفين

هذا الدليل يساعد المستفيد من الخدمة مثل الطلاب والموظفين الذين يطلب منهم فقط تحميل الوثائق).

إبدأ مع قارنت في خطوات سهلة فبعد انشاء حساب لك من قبل مدير المجموعة (معلم ، أكاديمي) التي تنتمي لها (مثل مادة تعليمية، ورقة علمية في مؤتمر أو مجلة) ستتلقى رسالة بريد إلكتروني من قارنت تشتمل على رابط مرور مؤقت، فضلا قم بالنقر على هذا الرابط لتفعيل حسابك ومن ثم قم بالدخول وتغيير كلمة المرور مباشرة والشروع في الخطوة 2 في هذا الدليل.

خصائص الحساب

- تحديد لغتك المناسبة كما يمكنك من خلال الخيارات العلوية تغيير كلمة مرورك.
- يتيح لك النظام التعرف على مجموع الوثائق المرسله منك ، واسم المنظمة التي تنتمي لها والمجموعات المسجل بها.
- قراءة المجموعات المسجل بها.
- تحميل عمل جديد حسب الدعوات المرسله لك والمسموح بها لحسابكم في صفحة (تحميل الوثائق).
- التقارير والتي يمكنك من قراءة نتيجة فحص أعمالك بما في ذلك الاطلاع على التقرير المنشأ من النظام.
- خاصية تحميل وثيقة: عند النقر على تحميل الوثائق ستشاهد المواد النشطة التي يمكنك تحميل وثيقتك من خلالها. وإجراء التحميل سيأخذك في ست خطوات سهلة الخطوة الأولى : ادخال أو تأكيد البيانات الشخصية الخطوة الثانية: اختيار نوع الارسالية الخطوة الثالثة: الموافقة على الشروط والأحكام. الخطوة الرابعة : تحميل وثيقة من جهازك الى خادم قارنت (فضلا تأكد من نسق الملف، إذ يقبل النظام مايكروسوفت وورد docx ، doc الخطوة الخامسة : مراجعة بيانات الارسالية والإرسال (يعرض النظام الصفحة الأولى للمعاينة والتأكد من أنها الوثيقة المطلوبة.) الخطوة السادسة: عرض رسالة تأكيد الإرسال.
- خاصية نتائج الفحص، النظام سيأخذ بعض الوقت لمعالجة عملية الفحص وبعد انتهاء الفحص سيرسل لك النظام رسالة بالبريد الإلكتروني ليخبرك أن النتيجة جاهزة على حسابك، فضلا قم بفتح النظام بالنقر على الرابط المرسل لك وقم بقراءة تفاصيل التقرير.
- خاصية تقرير الأصالة، لمشاهدة التقرير الخاص بك ، انقر على أيقونة التقارير وسيعرض لك جميع التقارير، ولا يمكن للطالب من تحميل نسخة من النتيجة ولكن يمكن لمدير المجموعة (المعلم، الأكاديمي أو الباحث) من حفظ نسخة من هذا التقرير.

إذا كنت بحاجة إلى مزيد من المساعدة مع قارنت أو ترغب في معرفة المزيد عن الميزات المتقدمة التي يوفرها نظام قارنت ، يمكنك الاطلاع على الاسئلة الشائعة أو التواصل مع مدير النظام، أو الاتصال بنا.

حسابات الأفراد

هذا الدليل هو وصف موجز لطريقة التسجيل للأفراد في نظام قارنت. للتسجيل فضلا قم بالدخول على نظام قارنت (www.qarnet.com) وحدد لغتك من القائمة المنسدلة (يدعم النظام حاليا اللغة العربية والإنجليزية). واتبع الخطوات التالية: (إذا سبق لك التسجيل فضلا انتقل للخطوة 2 مباشرة).

الخطوة 1 - إنشاء ملف تعريف المستخدم

انقر على الرابط "التسجيل" على الصفحة الرئيسية وهذا سيفتح لك صفحة تسجيل المستخدمين. أدخل البيانات المطلوبة (يلاحظ انه يلزم اختيار نوع التسجيل هل الحساب لمنظمة أو خاص بفرد) فضلا اختر نوع حساب فردي ومن ثم انقر على التالي لاستكمال بيانات التسجيل.

- أدخل البيانات المطلوبة في الصفحة التالية ومن ثم انقر على ارسل.
- ستظهر لك رسالة في صفحة جديدة تفيد بأنه تم انشاء الحساب وتم ارسال رسالة على بريدك الإلكتروني لتنشيط حسابك.

قم بفتح ايميلك وستلاحظ رسالة واردة ، افتحها وقم بالنقر على الرابط . مع ملاحظة أنه يمكن أن تجد هذه الرسالة في مجلد الرسائل الغير مرغوب فيها (SPAM, Junk).

الدخول للحساب (حساب الأفراد)

الخطوة الأولى: بعد الدخول للحساب يتيح لك النظام ثلاث خيارات للتعامل مع الوثائق الصفحة الرئيسية ، أصالة المحتوى النصي والتقارير (وثائقي المحملة).

لفحص وثيقة : انقر **أصالة المحتوى النصي** من القائمة الجانبية وقم بادخال نوع الوثيقة (وثيقة خاصة أو بحث لشخص آخر).

الخطوة الثانية: رفع الوثيقة

اختر الوثيقة النصية التي ترغب (يجب أن تكون في الامتداد المقبول .docx, .doc) وتدخل ملاحظات كاسم لعملية الفحص ومن ثم تختار خيارات المقارنة.

قم بالموافقة على شروط الفحص (الشروط والأحكام) ومن ثم بالنقر على التالي. سيتم الانتقال الى الصفحة التالية والتي توضح حجم الوثيقة والرسوم المطلوب سدادها كما يمكنك ادخال رمز الترويجي (الاعفاء أو التخفيض من الرسوم) وعندها سيتم لك التسديد أو الاعفاء ومن ثم التحميل النهائي وبعد النقر على التحميل النهائي ستتلقى تأكيد استلام فوري عبر الایمیل .

الخطوة الثالثة: نتائج المقارنة (وثائق المحملة)

تتم مقارنة الوثيقة الخاص بك مع محتويات مصادر بياناتنا بشكل آلي من قبل النظام ويتم إعادة النتيجة من قبل النظام مع تقرير كامل يوضح النص الاصيل والمقتبس بشكل كامل أو جزئي

والمراجع مع درجة التشابه. يمكنك الأطلاع على التقرير أو تصديره كملف PDF .

الخطوة الخامسة: مراجعة التقرير

يمكنك مراجعة التقرير والتأكد من الاقتباسات بالنقر على أي جملة والذي سيقودك الى رقم الجملة في القائمة الجانبية ، وستلاحظ رابط امام كل عنوان عند النقر عليه سيفتح لك تفاصيل الاقتباس/ الانتحال في صفحة جديدة (فضلا انظر واجهة المستخدم 2 و 3).

خدمات قارنت الإضافية

خدمة تسجيل النصوص المكتوبة

بعد كتابة عملك (كتاب، بحث علمي، مقال، خطبة ، قصيدة شعرية) أو أي نص آخر، فإننا ننصحك بشدة بأن تقوم بحماية

عملك بالحصول على تسجيل لهذا العمل. لكي تبرز عملك للآخرين بالنشر وفي نفس الوقت حمايته من السرقات خاصة على الانترنت.

حقوق التأليف والنشر يضمن لك الحصول على مجموعة من حقوق الملكية الفكرية والفوائد التي تستمر حتى بعد الوفاة. وهذا النظام صريح ويمكنك الاستفادة منه ، فإذا كان بلدك من الدول الموقعة على اتفاقية بيرن، فإنك ستملك حق التأليف والنشر تلقائياً في أي عمل أدبي أو إبداعي قمت به بنفسك. ومع ذلك، تأكد من أن بلدك هو عضو في هذه الاتفاقية. ثانياً، تأكد من الطريقة التي يحمي به عملك الخاص قبل النشر النهائي. وأخيراً، على الرغم من أنه من المفيد جداً أن نعرف أن أساسيات التشريع تغطي حقوق الطبع والنشر، ولكن أنه من الصعب على بعض الناس أن يفهموا هذا التشريع وتطبيقه في أعمالهم. ولذا نرى اعتداءات متكررة على أعمال الغير خاصة من الانترنت. ثم إن آلية الحماية ستساعدك بعد الكشف عن السرقة ولكن المشكلة في التعرف على حدوث السرقة واجراءات التداعي خاصة اذا كان المعتدي في دولة أخرى. ولذا تم تصميم قارنت لحماية اعمالك المكتوبة للخروج من هذا التعقيد بخطوات سهلة

...

خدمة اصدار شهادة أصالة العمل النصي

بعد اجتياز الوثيقة اختبار الفحص المتضمن الموافقة على شروط قارنت في حماية حق المؤلف وحق الخصوصية ، يمكن المستخدم من الحصول على شهادة تتضمن بيانات الوثيقة بالإضافة الى البصمة الرقمية ، هذه الوثيقة صالحة لمدة 12 شهراً ويلزم تجديدها بعد ذلك. وتتضمن مسئوليات قارنت بالشهادة بأن تلك الوثيقة تم تسجيلها بالوقت المحدد في الشهادة.

خدمة قارنت للنشر الإلكتروني

تقدم قارنت خدمة النشر (أو إعادة نشر) محتوى نصي أصلي ، مثل الكتب، الشعر العربي، و أطروحات الماجستير والدكتوراه و أشكال أخرى من النصوص. النشر في محرك البحث قارنت هو تقنية جديدة بسبب اعتمادها على معيار الأصالة في المحتوى المنشور الذي يرتبط تلقائياً مع نظام حماية وفحص عن السرقة العلمية وانتهاك حقوق المؤلف فضلا عن ميزات البحث في المحتوى العربي ، إضافة الى وجود جميع الناشرين تحت مظلة واحدة. خدمة النشر في قارنت مفتوحة لأي شخص يرغب في نشر عمله بخطوات قليلة. ومع ذلك يتم التحكم في جودة ما ينشر عن طريق التصنيف (Ranking) الإلكتروني وتعليقات القراء.

منهج قارنت في النشر الإلكتروني هو منهج تقني متقدم وسهل و يمكن الوصول الى ما ينشر من خلال مجموعة متعددة من منصات القراءة الإلكترونية ، مثل أبل اي باد و جهاز الكمبيوتر الشخصي . والملايين من عملاء قارنت يستطيعون الوصول لما يرغبوا في قراءته وشراءه كما يستطيع الناشر بإدارة حساباتهم وربط ما ينشرونه مع الكتب التقليدية لديهم . وأنت كمؤلف تستطيع نشر الكتاب الإلكتروني الخاص بك ، وتبادل قدراتك المعرفية وأفكارك مع القراء في جميع أنحاء العالم - في أي مكان وفي أي وقت فنظام قارنت يساعدك في الوصول إلى الملايين من القراء كما أن النشر مجاني. كما يمكنك النظام أن تتيح الفرصة للمعجبين بكتابتك للتواصل معك بسهولة وفي نفس الوقت حماية الحق الخاص بك كناشر أو مؤلف.

كيفية النشر في محرك البحث QARNET

الخطوة الأولى هي إيجاد ناشر لعملكم. وننصحكم بأن يتم النشر من خلال أحد الناشرين في دولتك.

تحديد الناشر (اختياري)

الخطوة الأولى هي إيجاد ناشر لعملكم. وننصحكم بأن يتم النشر من خلال أحد الناشرين في دولتك. وهذا سوف يسمح لك بالحصول على رقم ISBN وربما خدمات أخرى (حالياً لا تقدم QARNET خدمة منح الرقم المعرف العالمي (ISBN)).

تهيئة المحتوى المطلوب نشره

يجب أن يكون العمل أصلي ليتم قبول المحتوى في نظام QARNET (لدينا الأدوات لفحص العمل الخاص بك)، وبعد ذلك يمكنك اتباع الخطوات التالية :

- الخطوة الأولى : إعداد محتوى الملف النصي في صيغة إلكترونية مقبولة (يجب أن يكون على سبيل المثال للغة العربية في مثل .txt doc) أما النصوص الإنجليزية فتقبل أيضاً في صيغة PDF.
- الخطوة الثانية : تحميل عملكم لفحص الأصالة.
- الخطوة الثالثة : قبول الشروط والأحكام لحقوق المؤلفين ، الأخلاقيات و منع الانتحال .
- الخطوة الرابعة : إذا تم تمرير عملك للفحص وكانت النتيجة مقبولة (المسموح به من الاقتباس أقل من 25%)، فسوف تجد رابط لنشر عملك ضمن تقرير النتيجة .فضلا اضغط عليه.
- الخطوة الخامسة : قم بإدراج المعلومات المطلوبة (نوع العمل ، اسم الناشر، عنوان العمل ، وأسماء المؤلفين، و الملخص) . إدراج أيضا تفاصيل الأسعار.
- الخطوة السادسة : قبول الشروط والأحكام للنشر والارسال.
- يرجى الانتظار حتى ترى رسالة تعلمك بأنه تم الارسال بنجاح.



واجهة مستخدم 2: محرك بحث قارنت، يبحث في المحتوى

التحقق من حالة النشر

بعد دقائق قليلة يمكنك التحقق من صحة النشر بالبحث في محرك QARNET كما تشاهد في واجهة المستخدم أعلاه ، وإذا لم تجد عملك في محرك البحث ، يرجى الاتصال بالدعم الفني.

مفاهيم عامة حول حقوق الملكية الفكرية وحقوق المؤلف ونظام قارنت

ما هو حق المؤلف؟

هو نسبة الكاتب لنفسه عملاً أو جزءاً منه مملوكاً لغيره بدون الإشارة إلى مصدر العمل. ففي الحالات البسيطة، يمكن أن يكون اقتباساً لجملة أو اثنتين بدون علامتي الاقتباس. وفي الحالات الأكثر خطورة، هو استنساخ جزءاً كبيراً من العمل كله من قبل شخص آخر بعد إزالة اسم المؤلف الحقيقي (أو حتى الغير منسوب لمؤلف) ويستبدالها باسمه منتحلاً العمل. كما يمكن أن يتمثل الانتحال بإعادة تنسيق النص بالتقديم وتأخير الكلمات والجمل ثم يقدم العمل للحصول على نتاج العمل (على سبيل المثال، ورقة علمية أو مقال أو كجزء من متطلبات الحصول على

درجة علمية كبحث علمي أو أطروحة). كما يمكن أن يتمثل الاستنساخ بطريقة ترجمة عمل مكتوب بلغة الى لغة أخرى وتفادي كشفه من الأنظمة الحاسوبية.

الاقتباس

هو اضافة جملة أو أكثر من عمل كاتب آخر لصلب نص الكاتب أو في الحاشية، داخل علامات اقتباس مثال "الجملة" أو وضع كلمات الكاتب بين علامتي توقف والاشارة الى الكاتب داخل تلك العلامتين. ويستخدم الاقتباس لسهولة الرجوع إلى المصدر في داخل السطور.

توفر علامتي الاقتباس، سواء في النص أو في حاشية قرينة على سلامة المنهج سواء أرفق الاقتباس بنفس الجملة داخل علامات اقتباس أو وضع الكلمات في فقرة مستقلة من النص كالحاشية. ويسعى الباحثون لتحديد هذين الأمرين كدلائل أن هناك اقتباس، ولسهولة الرجوع إليها بين هذه السطور من قبل القراء.

ويلاحظ أن نية المنتحل عادة هو تغيير الملكية لصالحه أو من ينتمي له. والعلامة التي تصف العمل بسلامة النية هو وضع ما تم اقتباسه داخل علامتي الاقتباس " "، ولذا فإن نقل النص بدون دلائل على الاقتباس كافية لإدانتة بالانتحال. وليس من المناسب أو المقبول أن يتم المدفاع عن المنتحل بالتبرير بالقول "لقد نسيت." أو "ما هي الا مسودة." أو "لم أكن أعرف أنه كان انتحال."

سرقة الأفكار

يتمثل حق المؤلف أيضا في سرقة حق الملكية الفكرية بنسخ نفس الأفكار أو التعبير عنها بصيغة أخرى وتقديمها باسم المنتحل دون الاشارة لمصدرها الأصلي (إن وجد). وبالرغم بأن سرقة الأفكار أهم وأخطر من سرقة النص لصعوبة الكشف عنه وما

يترتب عليه من حقوق الاختراع فإنه يمكن أن يكون كشف النصوص جزءاً من كشف الأفكار.

هل اقتباس الأفكار أو التعبير عنها بشكل مختلف يدخل في السرقة الفكرية؟

بعض الجهات المهنية والأكاديمية توسعت في تعريف سرقة الانتاج الفكري ليشمل أيضا نسخ الأفكار دون الاشارة الى المصدر الأصلي. وهذه الجهات ربما تعني أن إعادة صياغة النص (Paraphrasing) للتعبير عن نفس الفكرة التي قصدتها الكاتب الأصلي هو انتحال ايضاً.

إعادة الصياغة دون الاستشهاد ايضاً انتحال عمل الغير

إن تغيير ترتيب الكلمات أو كلمات مرادفة للنص الاصلي يعتبر تعدياً على حق المؤلف. والطريقة الصحيحة لتجنب الانتحال هو بذكر المرجع سواء في النص، أو في الحاشية، وبعد إعادة الصياغة يتأثر النص جذرياً ولم يعد حديث المؤلف الأصلي ولم يعد ايضاً هناك حاجة لعلامات اقتباس، لأن هذه ليست كلمات المؤلف الاصلي بالضبط، ولكن لا تزال هناك حاجة إلى الاشارة الى توضيح المرجع. ويمكن أن يكون نمط إعادة الصياغة بأن يكون النص المطلوب اقتباسه طويل جداً، والاقتباس عندئذ سيكون أيضاً طويلاً جداً.

ومن هنا، يلجأ الكتاب الى إعادة صياغة النص الأصلي. ومن صور إعادة الصياغة أيضاً بأن يقوم الكاتب بتقديم فقرة بشكل صحيح وبما يلخص كتاباً كاملاً أو ورقة منشورة أو حتى رأي علمي باستخدام إعادة الصياغة مع الاقتباس لمرّة واحدة فقط من المصدر الاصلي سواء في بداية أو نهاية الفقرة. ويتضح للقارئ

أن النص المقتبس هو أول جملة فقط بينما ما تم اقتباسه هو كامل الفقرة أو الصفحة وهذا تظليل للقارىء.

لاحظ أن تكرار الاستشهادات بالاقتباس هي منهج أو أسلوب للمؤلفين. في بعض المجالات العلمية، وبالذات في مراجعة القوانين، تكون لها حاشية بالاسفل لكل جملة وبشكل متوالي، وربما تكون حاشيتين مرفقتين في أماكن مختلفة لتفسير جملة واحدة. في هذا النوع من الكتابة، يمكن أن تحتوي الصفحة المطبوعة على مساحة أكبر من التجاوزات في طباعة الحواشي وليس من صلب النص. إذا كانت هذه هي الحواشي مشتملة على اقتباسات من مصادر مختلفة، فإنه يمكن أن يكون من الصعب على قراءتها وفهما بشكل كامل لأنه قد يتطلب من القارئ النظر في جميع الاستشهادات. ويمكن لإعادة الصياغة أيضاً استخدام كلمات قليلة تفصل الكلمات الموجودة في المصدر الأصلي وبدون تضمين ذلك علامات الاقتباس.

من ناحية أخرى، إن نسخ سلسلة متتالية من الكلمات حرفياً من مصادر متعددة يتطلب علامات اقتباس لكل مرجع. ولكن يراعى الاختلاف في بعض الأبحاث العلمية نسب التشابه (مثل الأبحاث النظرية كالقانون يختلف عن العلوم التطبيقية كأبحاث الفيزياء والحوسبة).

وبالرغم أن استخدام طرق التحريف وإعادة الصياغة في النصوص المقتبسة للتظليل من قبل الطلاب أو حتى المؤلفين المبتدئين أصبحت في تزايد، إلا أن التقنيات الحديثة التي تستخدمها قارنت قادرة على كشف هذه التجاوزات. ولذا فإن الحاجة قائمة لبرامج التوجيه والتوعية المستمرة لاستخدام الاقتباسات المباشرة. وبحكم الاعراف الأكاديمية فإنه يتم إشعار الطلاب بالقواعد والانظمة بشكل عام ومنها هذه المسائل والتي تطبق على الطلاب عند الحاجة.

إن إعادة الصياغة في نظام قارنت يعتبر أيضاً انتحال أعمال الغير، وعلى العموم فإن تقنية قارنت قادرة على اكتشاف طرق

إعادة صياغة وعرض النتيجة بناء على درجات التشابه وليس التسلسل العادي.

مثال لإعادة الصياغة: الجملة الأصلية: (إذا كان النظام يقوم بتحويل المخرجات الى لون مختلف فإنه يجب مراجعة شروط المدخلات).

الجملة بعد إعادة الصياغة (النظام يقوم بتحويل المخرجات الى لون مختلف ولذا فإنه يجب مراجعة شروط المدخلات).

يلاحظ أنه يوجد تماثل في هذه الجملة القصيرة، وهذا السلوك هو أغلب حالات انتحال عمل الآخرين، مع ملاحظة أن كل لغة يوجد بها جمل قصيرة مستخدمة بشكل دارج ولا يسمى استخدامها انتحالا، مثال:

- (السلام عليكم ورحمة الله وبركاته)
- (هذا من جانب ومن جانب آخر)

ومع ذلك فإن نظام قارنت يعتمد على التماثل التطابقي أو الدلالي وقياس ذلك بالإحصاء ولذا فإنه حتى الجمل الدارجة ستعتبر في عملية المقارنة.

معايير الاقتباس في قارنت

حتى يكون الاقتباس مقبولا يجب ألا يتجاوز الحد المسموح به وتعتمد قارنت نظام عدد الكلمات وتكرار الاقتباس من مصدر واحد في احتساب انتحال عمل الآخرين، يمكن للكاتب أن يقوم بتلخيص نص طويل ليكون في جملة قصيرة مع الإشارة الى المصدر لأن الاقتباس المباشر سيكون طويلا جدا. ويمكن للمؤلف أن يقتبس بشكل صحيح وفقا للنظام التالي :

- ألا يزيد مجموع الاقتباسات (غير متصله) لجميع المصادر عن 25% من حجم العمل المقدم (ويستطيع مدير المنظمة التحكم في هذه النسبة).

- ألا يزيد مجموع الاقتباس من مصدر واحد عن 10 بالمائة من حجم الاقتباسات.
- ألا يكون الاقتباس متصلاً لعدد 4 جمل.
- ويعتبر التماثل اقتباساً جزئياً إذا كان درجة تماثل السلسلة المتصلة مع العمل المنسوخ منه بشكل جزئي أو اقتباساً كاملاً إذا كانت درجة التماثل كبيرة بنظام (خوارزمية قارنت).
- إن نظام قارنت قادر على التعرف على إعادة صياغة الكلمات بناء على تقنية ذكية باحتساب نسبة تشابه الكلمات ويعرض النتيجة المرتبطة به بدلا من وزن التماثل أو المطابقة التقليدي.